

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2012



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. രജി. നമ്പർ
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. I വാല്യം 1	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	6th November 2012 2012 നവംബർ 6 15th Karthika 1934 1934 കാർത്തികം 15	No. നമ്പർ	22
--------------------	---	--	--------------	----

PART III

Stores Purchase

Collegiate Education Department

SHORT TENDER NOTICE

No. B3-768/2012.

17th October 2012.

Sealed competitive tenders are invited for the supply of Lab Equipments to the Department of Polymer Chemistry of Government College, Attingal for the year 2012-13 under the Plan Fund 2012-2013 for ` 3,00,000.

The tenders should be superscribed as "Tender for the supply of Lab Equipments 2012-13" and should be addressed to the Principal, Government College, Attingal. The last date of receipt of tenders by the Principal is on or before 19-11-2012, 1 p.m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 19-11-2012 in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers can have tender forms on demand from the Principal, Government College, Attingal upto 2 p.m. on all working days on payment of ` 416 (including VAT). Duplicate tender forms, if required, will be issued on payment of ` 208 (including VAT) per

copy. The tender forms are not transferable. Those who are intending to obtain the tender forms by post should submit their request with a self addressed, and large envelope affixing postage stamp for ` 30. Money Order alone will be accepted towards the cost of tender forms. Sale of tender forms will be closed at 12.30 p. m. on 19-11-2012.

An agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 is to be executed while submitting the tenders. EMD is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in the tender and should be submitted by the Demand Draft in favour of the Principal, Government College, Attingal. Further details, if any required can be had from the College office from 10 a. m. to 5 p.m. on all working days.

2012-13 വർഷത്തിലേക്ക് ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ` 3,00,000 അധികരിക്കാതെ പോളിമർ കെമിസ്ട്രി ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വാഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിന് മുകളിൽ “ആറ്റിങ്ങൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് 2012-13” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 19-11-2012 പകൽ 1 മണിവരെയായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വിൽപ്പന 19-11-2012 ഉച്ചയ്ക്ക് 12.30 മണിവരെയായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വില ` 416 (ടാക്സ് ഉൾപ്പെടെ). ദർഘാസ് തപാലിൽ ലഭിക്കേണ്ടവർ ഫോമിന്റെ വില മണിയോർഡറായി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ആറ്റിങ്ങൽ എന്ന വിലാസത്തിൽ ` 30-ന്റെ സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോമുകൾ ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ ` 208 നിരക്കിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100 മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാറും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യവും (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) ഉള്ള ചെമ്പ്രയുണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജോഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

Government College,
Attingal.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICES

(1)

No. A2-1103/2012.

6th October 2012.

Sealed competitive tenders are invited for the supply of Computers and other allied accessories for ` 1,75,000 for the Department of B.J.M. Government College, Chavara during the year 2012-13.

The tender forms, configuration and other details of the computers can be had from the college office on payment of ` 400 for original and ` 200 for duplicate. 4% VAT and 1% cess also may be remitted additionally. Those who wish to get tender forms by registered post, should forward a self addressed envelope 30x15cm in size and stamped for ` 55 along with the request and cost of tender forms by money order (no other mode of payment is acceptable). The cost of tender form is not refundable in any circumstances and the tender forms are not transferable.

All the tenderer's should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 (vide Page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit required is 1% of the total cost of the materials quoted in the tenders and should be remitted by Demand Draft or fixed deposit.

The cover containing tenders should be superscribed as “Tender for the supply of Computers for starting of new courses 2012-13” and should be addressed to the Principal, B.J.M. Government College, Chavara, Kollam, Pin-691 583. The last date and time for receipt of tenders is at 3 p.m. on 20-11-2012 and will be opened at 4 p. m. on the same day in the presence of the tenderer's or their authorized representatives. Late tenders will not be accepted. The principal reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

Further details can be had from the College office on all working days.

ചവറ ബേബി ജോൺ മെമ്മോറിയൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിന് പുതിയ കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 2012-13 വർഷത്തെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ` 1,75,000-യുടെ കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള സർക്കാർ ഏജൻസികൾ/റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട് ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും മത്സരസ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

വാങ്ങുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ വിശദവിവരവും, ദർഘാസ് ഫോറവും കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ` 400 വിലയ്ക്ക് നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി വേണ്ടവർ ` 200 കൂടി അധികം നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വിലയുടെ 4% വാറ്റും അതിന്റെ 1% സെസ്സും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിശദ വിവരങ്ങളടങ്ങിയ ലിസ്റ്റും ഫോറവും തപാൽവഴി വാങ്ങുവാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ എം. ഒ. ആയി ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നികുതിയും അയയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ ` 55 തപാൽ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച 30 x 15 സെന്റിമീറ്റർ വലിപ്പമുള്ള കവർകൂടി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. (എം. ഒ. ആയിട്ടല്ലാതെ ഈ തുക സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.) യാതൊരു കാരണവശാലും ടി തുക മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറുവാൻ പാടില്ല.

എല്ലാ ദർഘാസിനോടുംമൊപ്പം ഫോറത്തിന്റെ 6-ാം പുറത്ത് പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സമ്മതപത്രം ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ എഴുതി ഒപ്പിട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്. എത്ര രൂപയുടെ സാധനങ്ങൾ നൽകുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവോ പ്രസ്തുത തുകയുടെ 1% (` 50 ഗുണിതങ്ങൾ) നിരതദ്രവ്യമായി കെട്ടിവെയ്ക്കണം.

ദർഘാസ് അടങ്ങിയ കവറുകൾ മുദ്ര വച്ച് “Tender for the supply of Computers for starting of new courses 2012-13” എന്ന് മുകളിൽ എഴുതി 20-11-2012 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് മുൻപായി ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ അയക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് അന്നേദിവസം 4 മണിക്ക്, ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും അനന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഏതൊരു ദർഘാസും പ്രത്യേകിച്ച് കാരണം പറയാതെ നിരസിക്കാനുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ദർഘാസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജോഫീസിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

(2)

No. A2-969/2012.

15th October 2012.

Sealed competitive tenders are invited for the supply of Furniture, Computers, LCD Projector and other allied accessories for ` 7,00,000 for NAAC accreditation of B.J.M. Government College, Chavara during the year 2012-13.

The tender forms, list of furniture, configuration of Computers, and other details of items to be supplied can be had from the college office on payment of ` 1,400 for original and ` 700 for duplicate, 4% VAT and 1% cess also may be remitted additionally. Those who wish to get tender forms by registered post, should forward a self addressed envelope 30x15cm in size and stamped for ` 55 along with the request and cost of tender forms by money order (no other mode of payment is acceptable). The cost of tender form is not refundable in any circumstances and the tender forms are not transferable.

All the tenderer's should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 (vide page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit required is 1% of the total cost of the materials quoted in the tenders and should be remitted by Demand Draft or fixed deposit.

The cover containing tenders should be superscribed as "Tender for the supply of Computers for NAAC accreditation 2012-13" and should be addressed to the Principal, B.J.M. Government College, Chavara, Kollam, Pin-691 583. The last date and time for receipt of tenders is at 3 p.m. on 30-11-2012 and will be opened at 4 p. m. on the same day in the presence of the tenderer's or their authorized representatives. Late tenders will not be accepted. The Principal reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

Further details can be had from the College office on all working days.

പവറ ബേബി ജോൺ മെമ്മോറിയൽ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിന് നാക്ക് അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്നതിന് 2012-13 വർഷത്തെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ` 7,00,000-ന്റെ ഫർണിച്ചറുകൾ, എൽ. സി.ഡി. പ്രോജക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള സർക്കാർ ഏജൻസികൾ/റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട് ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും മത്സരസ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

വാങ്ങുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ഫർണിച്ചറുകളുടേയും എൽ.സി.ഡി. പ്രോജക്ടറിന്റെയും കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ വിശദവിവരവും ലിസ്റ്റും ദർഘാസ് ഫോറവും കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ` 1,400 വിലയ്ക്ക് നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഡ്യുപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി വേണ്ടവർ ` 700 കൂടി അധികം നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വിലയുടെ 4% വാറ്റും അതിന്റെ 1% സെസ്സും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിശദ വിവരങ്ങളടങ്ങിയ ലിസ്റ്റും ഫോറവും തപാൽ വഴി വാങ്ങുവാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ എം. ഒ. ആയി ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നികുതിയും അയയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ ` 55-ന്റെ തപാൽ

സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച 30 x 15 സെന്റിമീറ്റർ വലിപ്പമുള്ള കവർകൂടി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. (എം. ഒ. ആയിട്ടല്ലാതെ ഈ തുക സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.) യാതൊരു കാരണവശാലും ടി തുക മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറുവാൻ പാടില്ല.

എല്ലാ ദർഘാസിനോടുമൊപ്പം ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ 6-ാം പുറത്ത് പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സമ്മതപത്രം ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ എഴുതി ഒപ്പിട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്. എത്ര രൂപയുടെ സാധനങ്ങൾ നൽകുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവോ പ്രസ്തുത തുകയുടെ 1% (` 50-ന്റെ ഗുണിതങ്ങൾ) നൽകി ദ്രവ്യമായി കെട്ടിവെയ്ക്കണം.

ദർഘാസ് അടങ്ങിയ കവറുകൾ മുദ്ര വച്ച് "Tender for the supply of Furniture, LCD Projector, Computers for NAAC accreditation 2012-13" എന്ന് മുകളിൽ എഴുതി 30-11-2012 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് മുൻപായി ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം 4 മണിക്ക് ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും അനന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഏതൊരു ദർഘാസും പ്രത്യേകിച്ച് കാരണം പറയാതെ നിരസിക്കാനുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ദർഘാസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങളിൽ കോളേജോഫീസിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

B.J.M. Government College,
Chavara.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

No. A1-283/2012/ Lab & Library. 15th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of Laboratory Chemicals and Equipments in Microbiology Department of Government Arts & Science College, Kozhinjampara, under plan fund for the year 2012-13 for a total amount of ` 5,00,000.

The tenders should be superscribed as "No. A1/283/2012 Laboratory Chemical & Lab Equipments" under plan fund 2012-13 and addressed to the Principal, Government Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad Pin-678 554, so as to reach this office not later than on 16-11-2012, 2 p. m. Late tenders will not be accepted. Tenders are available on all working days till 2 p. m. The Tenders will be opened at 3 p. m. on the same day in the presence of such of the tenderer or their authorised representatives who may be present at that time.

Tender forms are available from Principal, Govt. Arts & Science College, Kozhinjampara, Nattukal P. O., Palakkad, Pin-678 554, on payment of ` 1,125 (Cost of the tender ` 1,000+VAT 12.5%) and via Postal for ` 1,162. Cheques, Demand Drafts, Postal Orders etc. will not be accepted.

The tender shall be accompanied with written undertaking in Kerala Stamp Paper worth ` 100. Eligible EMD should be obtained. Firms exempted from EMD should produce relevant records obtained from the competent authority. The supplied Laboratory Chemicals & Equipments will have to be examined and certified by the officers concerned before making payments.

The undersigned reserves full right to alter or to cancel the tender date, if it comes to be necessary.

കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജിലേക്ക് 2012-13 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം ` 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ മാത്രം)-നുള്ള ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് & മൈക്രോബയോളജി ലാബ് എക്യൂപ്മെന്റ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് “ദർഘാസ് നമ്പർ എ1/283/2012 ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ” എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം. മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ, നാട്ടുകൽ-678 554, പാലക്കാട്, കേരള എന്ന വിലാസത്തിൽ 16-11-2012 വൈകുന്നേരം 2 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് തൽസമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, നാട്ടുകൽ നിന്നും ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ` 1,125 (വില ` 1,000 + വാറ്റ് 125) ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ തപാൽ വഴി വേണ്ടവർ ` 1,162 മണിയോർധറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവശാലും അടച്ച തുക മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും 2 മണി വരെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന തോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും ആനുപാതികമായി നിരതദ്രവ്യവും നൽകേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടവർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

വിതരണം ചെയ്ത ലബോറട്ടറി കെമിക്കൽസ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ അധികാരികൾ പരിശോധിച്ചതിനുശേഷമേ ബില്ലുകൾ പാസ്സാക്കുകയുള്ളൂ.

Government Arts & Science,
College, Kozhinjampara,
Nattukal-678 554.

(Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICE

No. A2-849/2012.

15th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipments and Chemicals for the following Departments to SNGS College, Pattambi under Plan Fund.

Department of Chemistry	—	` 2.5 lakh
Department of Botany	—	` 2 lakh
Department of Zoology	—	` 1 lakh
Department of Physics	—	` 1.5 lakh
Total	—	<u>` 7 lakh</u>

The tender as should be superscribed as “Tender for the supply of Lab equipments and Chemicals under Plan Fund” and addressed to the Principal, SNGS College, Pattambi P. O., Mele Pattambi, Pin-679 306. Last date for the receipt of tender is 11 a.m. on 20-11-2012. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 11.30 a.m. on the same day in the presence of such tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenders may on application to the Principal, SNGS College, Pattambi P. O., Mele Pattambi, Pin-679 306 to obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,456 (` 1,400 + VAT) which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. ` 50 extra for sending forms by post. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 10 a. m. on 20-11-2012. Cheques/DD/Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor the forms will be sent by VPP. Duplicate tender forms if required will be issued at ` 728 per copy. More details can be had from the office between 10 a.m. to 4 p.m. on all working days.

ശ്രീ. നീലകണ്ഠ സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജിൽ കെമിസ്ട്രി, ബോട്ടനി, സുവോളജി, ഫിസിക്സ് വകുപ്പിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ നൽകുവാൻ താൽപര്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

കെമിസ്ട്രി വകുപ്പ്	—	` 2.5 ലക്ഷം
ബോട്ടനി വകുപ്പ്	—	` 2 ലക്ഷം
സുവോളജി വകുപ്പ്	—	` 1 ലക്ഷം
ഫിസിക്സ് വകുപ്പ്	—	<u>` 1.5 ലക്ഷം</u>
ആകെ	—	<u>` 7 ലക്ഷം</u>

ദർഘാസുകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത കവറിനു മുകളിൽ “2012 വർഷം സയൻസ് വകുപ്പിലേക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ‘പ്രിൻസിപ്പാൾ, ശ്രീ. നീലകണ്ഠ സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി, മേലേപട്ടാമ്പി പി. ഒ., പിൻ-679 306’ എന്ന വിലാസത്തിൽ 20-11-2012-രാവിലെ 11 മണിക്ക് മുമ്പായി കോളേജ് ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കണം. വൈകിക്കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം 11.30 മണിക്ക് സന്നിഹിതരായ ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവരോ, ചുമതലപ്പെടുത്തിയവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസുകൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഫോറം 'പ്രിൻസിപ്പാൾ, ശ്രീ നീലകണ്ഠ സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി, മേലെപട്ടാമ്പി പി. ഒ., പിൻ-679 306' എന്നവരിൽനിന്നും നേരിട്ട് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ ` 1,456 (` 1,400 + വാറ്റ്) അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാൽമാർഗ്ഗം അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ` 50 അധികമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. SSI യൂണിറ്റുകൾക്ക് ഫോറത്തിന്റെ വിലയുടെ ¼ ഭാഗം അടച്ചാൽ മതി. ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

ഫോറത്തിന്റെ വിലപന 20-11-2012-ഓവിലെ 10 മണി വരെ നടത്തുന്നതാണ്. വി.പി.പി. ആയി ഫോറം അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി ആവശ്യമുള്ളവർ ` 728 അധികമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങളും ലിസ്റ്റും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

DEPARTMENT OF CHEMISTRY

Chemicals (AR) Merck/Glaxo/Spectrochem Qualigen

<i>Items</i>	<i>Wt per Bottle Gram/Litre</i>	<i>Quantity Nos.</i>
(1)	(2)	(3)
Barium chloride	500 g	2
Biphenyl	500 g	4
Diphenyl Amine	500 g	4
Calcium carbonate	500 g	10
Copper Sulphate	500 g	10
Ferric alum	500 g	5
Glucose	500 g	5
Iodine Crystals	100 g	5
Magnesium sulphate	500 g	5
Methyl acetate	500 ml	5
Mohr's salt	500 g	10
Oxalic acid	500 g	10
Potassium Bromide	500 g	10
Potassium Bromate	500 g	10
Potassium Dichromate	500 g	10
Potassium Iodide	500 g	20
Sodium Carbonate	500 g	5
Sodium thiosulphate hydrate	500 g	5
Sodium potassium tartarate	500 g	20
Zinc sulphate	500 g	5
Chemicals (LR) Merck/Glaxo/Qualigen/Nice/Loba chem		
Anthranilinic acid	500 g	2
Acetanilide	500 g	2
Acetic acid	2.5 L	5

(1)	(2)	(3)
Acetone	2.5 L	5
Ammonium carbonate	500 g	2
Aluminium phosphate	500 g	2
Ammonia solution	2.5 L	5
Aminoacid kit	1 packet	1
Ammonium chloride	250 g	2
Ammonium meta vanadate	250 g	2
Ammonium oxalate crystals	500 g	2
Ammonium thiocyanate	500 g	4
Ammonium polysulphide	250 g	2
Ammonium acetate	500 g	2
Amyl Alcohol	500 ml	2
Aniline	500 ml	2
Ascorbic acid	100 g	3
Para chloro benzaldehyde	500 ml	2
Benzoic acid	500 g	2
Bromo benzene	500 ml	3
Chloro benzene	500 ml	2
2, 4-dinitrophenylhydrazine	100 g	1
o-Chloro benzoic acid	500 ml	2
Charcoal powder	1000 g	2
Chromium nitrate	500 g	2
Cobalt nitrate	500 g	1
Copper nitrate	500 g	1
Dichloromethane	2.5 litre	1
Diphenylpicryl hydrazine	100 g	1
Dimethyl glyoxime	500 g	2
1, 8-Diazabicyclo [5.4.0] undec-7-ene (DBU)	100 ml	1
Diphenyl carbazide	100 g	2
Eriochrome black T	100 g	2
Ferrous Chloride	500 g	5
Ferrous sulphide stick	500 g	10
Glycerine	500 ml	5
Hydrogen peroxide (30% v/v)	500 ml	1
Hydroxylamine hydrochloride	250 g	1
Hydrazine hydrochloride	500 g	2
Hydrochloric acid	2.5 Litre	5
Lead acetate	100 g	1
Lithium Carbonate	250 g	2
Linoleic acid	20 ml	5
Liquid Bromine	20 ml	15
Manganese Acetate	500 g	1

(1)	(2)	(3)
Manganese nitrate	100 g	1
Methanol	500 ml	2
Methyl benzoate	500 ml	1
Methyl salicylate	500 g	4
Magneson reagent	100 g	2
Muroxide	100 g	5
Naphthalene	500 ml	1
n-butyl alcohol	500 ml	2
Ninhydrin	100 g	2
Nitrobenzene	500 ml	2
N-methyl aniline	500 ml	2
N, N-dimethylaniline	500 ml	1
Nitric acid	2.5 Litre	5
Palladium chloride	5 g	1
Para nitrophenol	500 g	2
Phenol	500g	5
Phenyl hydrazine hydrochloride	100 g	2
Potassium hydroxide pellets	500 g	5
Potassium permanganate	500 g	1
Pyridine	500 ml	1
Phosphorus pentoxide	500 g	2
Salicylaldehyde	500 g	1
Salicylic acid	500 g	5
Silver Nitrate	100 g	2
Selenium powder	25 g	2
Sodium dihydorgen phosphate	500 g	10
Sodium hydroxide pellet	500 g	4
Sodium nitrite	250 g	10
Sodium selenate	100 g	2
Sodium tellurate	100 g	2
Sodium tungstate	25 g	2
Sodium nitroprusside	100 g	2
Streptomycin Sulphate	100 g	3
Succinic acid	500 g	5
Starch soluble	500 g	2
Thiourea	500 g	1
Thorium nitrate	100 g	2
Vanadyl sulphate	100 g	2
Zirconyl nitrate	250 g	4

Items	Specifications	Quantity Nos.
(1)	(2)	(3)
Glasswares		
Boiling tube Borosil ®	60 × 16 mm	200
Test tube Borosil ®	75 × 11 mm	200
RB Flask with ground joint (B14 Socket) 100 ml Borosil ®	Borosil ®	10
RB Flask with ground joint (B14 Socket) 50 ml Borosil ®	Borosil ®	10
RB Flask with ground joint (B24 Socket) 100 ml Borosil ®	Borosil ®	10
Beaker 1000 ml Borosil ®	Borosil ®	20
Beaker 500 ml Borosil ®	Borosil ®/ borosilicate	10
Glass funnel 75 mm	Neutral glass/ borosilicate	20
Standard flask Borosil ® 100 ml	Borosil ® Class B	50
Microburette 10 ml	Borosil ® Class B	5
Fusion tube	Packet with 100 Nos.	5
Capillary tube	Packet with 100 Nos.	10
Glass rode	1 m length 3 mm diameter	50
Dessicator	Borosil ® Ground Flange 200 mm	4
Vacuum Dessicator	Borosil ® Ground Flange 200 mm	1
Dropper	10 ml	50
Adapter B14 Cone B29 Socket Borosil ®		10
Adapter B24 Cone B29 Socket Borosil ®		10
Other Items		
Metal Triangular Stand		30

(1)	(2)	(3)
Whatmann 41 filter paper	Packet with 100 Nos.	3
Whatmann 1 filter paper	55 cm × 35 cm	100
Filter paper ordinary	55 cm × 35 cm	400
China dish 75 mm dia	75 mm diameter	50
Rubber cork (Assorted)	100 Nos.	1
Rubber tube	50 meter	4
Test tube brush coir fiber		50
Test tube holder		50
Polythene wash bottle	250 ml	25
Measuring jar Polythene	10 ml	25
Wire guaze	Standard	50

DEPARTMENT OF BOTANY

<i>Chemicals</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)
2, 3, 5 Triphenyl Tetrazolium Chloride	100 gm
Acetic Anhydride	500 ml
Acetocarmine Stain (Soln)	200 ml
Acetone	500 ml
Ammonia Solution	500 ml
Ammonium Ferrous Sulphate	1 × 500 gm
Ammonium Sulphate	500 gm
Ammonium per Sulphate (Molecular Bio. Grade)	25 gm
Bacteriological Agar	500 gm
Barfoed's Reagent	2 × 100
Basic Fuschsin	10 gm
Biuret Reagent	25 gm
Bovine Serum Albumen	10 gm
Calcium Chloride (fused)	500 gm
Chloroform	1 × 500 ml
Citric Acid	500 gm
Colchicine	1 gm
Copper Sulphate	500 gm
Crystal Violet Stain	2 × 25 ml
D.P.X.	5 × 250 ml

(1)	(2)
Dextrose (Monohydrate)	500 gm
Diethyl Ether	500 ml.
Dinitro Salicilic Acid	100 gm
Eosin	10 gm
Edta (Mole. Bio Grade)	500 gm
Fehling Solution A	500 ml
Fehling Solution B	500 ml
Ferrouin Indicator	100 ml
Folins-Ciocalteau Reagent	500 ml
Formalin	2 × 5 L
Geimsa Solution	100 ml
Grams Iodine	125 ml
Glycerol	500 ml
Isopropyl Alcohol	2 × 2.5 L
Lactose	500 gm
Magnesium Chloride	2 × 500 gm
Manganese Chloride	2 × 500 gm
Manganese Sulphate	2 × 500 gm
Mercuric Sulphate	250 gm
Methanol	4 × 500 ml
Methylene Blue	125 ml
MH Agar Powder	2 × 500gm
Molisch's Reagent	100 ml
Na 2HPO4 (dihydrate)	2 × 500 gm
NADH (0.4 micro mol)	2 × 100 ml
NaH2PO4 (dihydrate)	2 × 500 gm
Ninhydrin	10 gm
Nitric Acid	500 ml
Paraffine wax (MP 55-62 C)	6 × 500 gm

<i>Sl. No.</i>	<i>Glass wares and Plastic Wares</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)	(3)
1	Microscopic Slide	10 packets
2	Beaker (Borosil)	25 × 100 ml
3	Beaker (Borosil)	25 × 500 ml
4	Beaker (Borosil)	10 × 1 L
5	Beaker Graduted (Plastic)	75 × 100 ml
6	Boiling Tube (15 cm × 2.5 cm)	50 Nos.
7	Buchner funnel	4
8	Burette (Glass Stoppered) (Borosil)	10 Nos.
9	Capillary Tube	2 packets

(1)	(2)	(3)
10	Cavity Blocks with LID	50 Nos.
11	Cavity Slide	2 packets
12	Centrifuge tube	15 ml × 25
13	Chromatographic Chamber Cylinder with Stopper and Hook (15 × 5 cm)	15 Nos.
14	Conical Flask (Borosil)	25 × 500 ml
15	Coupling Jar	30 Nos.
16	Coverslip	10 packets
17	Do Bottle (Borosil)	30 Nos.
18	End over end shaker	1
19	Funnel	10 (5 cm)
20	Glass Rod (Borosil) Long	20 Nos.
21	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	2 × 1000 ml
22	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	2 × 500 ml
23	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	2 × 250 ml
24	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	5 × 100 ml
25	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	5 × 50 ml
26	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	10 × 10 ml
27	Measuring Cylinder (Glass) (Borosil)	10 × 25 ml
28	Measuring Cylinder (Plastic)	2 × 1000 ml
29	Measuring Cylinder (Plastic)	5 × 500 ml
30	Measuring Cylinder (Plastic)	5 × 250 ml
31	Measuring Cylinder (Plastic)	5 × 100 ml
32	Measuring Cylinder (Plastic)	5 × 50 ml
33	Micropipette Tips (Blue Tips)	5 Packets
34	Micropipette Tips (PCR Tips)	5 Packets
35	Micropipette Tips (Yellow Tips)	5 Packets
36	Petri Plates (10 cm diameter)	30 Pairs
37	Pipette (Graduated)	15 × 10 ml
38	Pipette (50 ml)	10 Nos.
39	Pipette (standard)	20 × 20 ml
40	Plastic Tray (25 × 15 cm)	25
41	RB Flask (1L) with Condensor (Borosil)	1
42	Reagent Bottle (250 ml) with Stopper	20 Nos.
43	Reagent Bottle (500 ml) with Stopper	20 Nos.
44	Reagent Bottle (500 ml) with Stopper Amber Coloured	10 Nos.
45	Robinson pippette 20 ml with rack and pinion	1

(1)	(2)	(3)
46	Watch Glass (Diameter 10 cm)	20 Nos.
	Paraffin Wax with Ceresin	4 × 500 gm
	Para Dichloro Benzene	500 ml
	Peptone (Bacteriological)	500 gm
	Petroleum Ether	2 × 500 ml
	Potato Dextrose Agar	100 gm
	Potassium Acetate (mole. bio. grade)	100 gm
	Potassium Dichromate	2 × 500 gm
	Potassium Iodide	500 gm
	RNAse	10 mg
	SDS (Mole. bio. grade)	100 gm
	Seliwanoff's Reagent	500 ml
	Silica Gel (for Column Chromatography)	2 × 500 gm
	Silica Gel (for TLC)	500 gm
	Sodium Acetate	2 × 500 gm
	Sodium Carbonate (anhydrous)	2 × 500 gm
	Sodium Chloride	500 gm
	Sodium Hydroxide (pellets)	2 × 500 gm
	Sodium Nitrate	500 gm
	Sodium Potassium Tartrate	500 gm
	Sodium Alginate (Loba)	500 ml
	Starch Powder	500 ml
	Std. Buffer Pellet pH4	1 Packet
	Std. Buffer Pellet pH7	1 Packet
	Sucrose (Pure)	5 kg
	Sulphosalicylic Acid	250 gm
	Sulphuric Acid	12 × 500 ml
	Temed	100 ml
	Toluene	500 ml
	Toluidine Blue	5 VIAL-0.1gm/VIAL
	TRIS (Molecular Biology Grade)	500 gm
	Wattman Paper No. 1	15 Nos.
	Xylene	5 × 500
	Yeast Extract	500 gm

<i>Equipments</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)
Wilmott's Bubbler	5 Nos.
Column for Chromatography	12 Nos.
Microscope Attachable Eye piece digital camera, 3.0 MP, Resolution of 2048 × 1536 pixels, USB interface, Compatible with Trinocular Microscopes, Image analysis Software compatible with Windows 7. Live video preview on computer screen in Real Time Captures Still and video images, Micrometry measurements	1 No.
Compound Microscope (Student) Monocular 10X, 40X, 100X, Objectives with LED Illumination	10 Nos.
Hair Drier	1
Heating Mantle (1000 w) (Suited for IL RB Flask	1
Serological Water Bath Temperature Range from Ambient to 100 C Thermostatic Control with an Accuracy of ±1 C Double Wall Inner Stainless Steel, Stirrer with 1/20 HP Motor, with SS Stirring Rod and Blade, Digital Electronic Temperature Controller Cum Indicator size 450 × 300 × 175 mm (Stainless Steel, Temp. Regulation)	1
Thermometer	2
Micrometer (Ocular and Stage)	1
China Dish	10
Copper Sieve Set (mesh size-1.0 mm, 0.5 mm, 0.25 mm, 0.105 mm, 0.253 mm)	1 No.

<i>Sl. No.</i>	<i>Miscellaneous</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)	(3)
1	Aluminium Foil	10 Packets
2	Atomizer (200 ml)	4 Nos.
3	Cheese Cloth	5 Rolls
4	Cling Film	10 Rolls
5	Clip for Chromatography	50 Nos.
6	Cotton Absorbent	15 Packets
7	Cotton Non-Absorbent	15 Packets
8	Dropper	10 Nos.
9	Droppered Bottle (Plastic)	25 Nos.

(1)	(2)	(3)
10	Gloves (6.5)	1 Packet
11	Inoculation Loop	15 Nos.
12	Long Forceps (9 inch)	15 „
13	Mortar and Pestle (Medium)	5 „
14	Oil Paper	5 Rolls
15	Pipette Stand	3
16	Plastic pots	20 Nos.
17	Plastic Stands for Boiling Tubes	20 „
18	Plastic Stands for Test Tubes	20 „
19	Cork Borer (different sizes)	10 Set
20	Price Labels (12 mm × 24mm)	50 Packets
21	Scapel Holder	15 Nos.
22	Slide Box (Plastic) 30 Slides Capacity	20
23	Spatula (Large)	10 Nos.
24	Spatula (Medium)	10 „
25	Spatula (Small)	10 „
26	Spirit Lamp	15 „
27	Split Cork (Rubber) 2.5 cm	30 „
28	Stand for Boiling Tube	15 „
29	Test Tube Cleaning Brush	5 „
30	Test Tube Holder	25 „
31	Tissue Paper	15 Rolls
32	Burette Stand	10
33	Wash Bottle (500 ml)	10 Nos.

DEPARTMENT OF ZOOLOGY

2202-03-800-97 Furniture, Library and Lab Equipment (Plan)

<i>Sl. No.</i>	<i>Items</i>	<i>Specification</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Bacteriological Incubator	Inner Chamber size 450 × 430 × 450 mm. Memmert German pattern, Ambient + 5° to 110°, two shelves, Air circulating fan, Digital temperature controller with an accuracy of +/-1°C inner chamber stainless steel	1 No.

(1)	(2)	(3)	(4)
2	Students Monocular Microscope	Magnification 100-1000X, Two eye pieces 10X, 15X; three objectives 10X, 40X and 100X, Built in substage, fixed condenser with iris diaphragm, plano-concave mirror	5 Nos.
3	Laboratory Centrifuge (Revolutionary general purpose)	Max speed 10000 RPM, with speed regulator, digital speed meter and timer. Rotar head and accessories	1 No.
4	Burette Stand	Wooden made	15 Nos.

<i>Sl. No.</i>	<i>Items</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)	(3)

Chemicals

1	Acetocarmine Solution	100 ml
2	Ammonia Solution	500 ml
3	Bacteriological Agar	500 g
4	Crystal Violet Stain	100 g
5	Eosin	10 g
6	Formalin	5 Ltr
7	Giemsa Solution	100 ml
8	Glacial Acetic Acid	500 ml
9	Grams Iodine	125 ml
10	Iodine Solution	125 ml
11	Iso propyl alcohol	2.5 Ltr
12	Methylene blue	125 ml
13	Molisch's reagent	100 ml
14	Ninhydrin	100 g
15	Peptone (bacteriological)	500 g
16	Saffranin Powder	25 g
17	Sodium Chloride	500 g
18	STD buffer pellet PH4	1 Pkt
19	STD buffer pellet PH7	1 Pkt
20	Yeast extract	500 g
21	Amino Acid Kit	1 Kit
22	SDS	100 g
23	TRIS (Molecular biology grade)	500 g
24	EDTA (Molecular biology grade)	500 g

DEPARTMENT OF PHYSICS

<i>Sl. No.</i>	<i>Name of Equipment</i>	<i>Quantity</i>
(1)	(2)	(3)
1	Travelling vernier microscope	2
2	Reading Telescope and Scale	2
3	Stand of Adjustable Height for surface Tension Expt.	3
4	Capillary tube, Rubber tube, Cork and Pointer for Surface Tension Experiment.	3
5	Spectrometer with Prism Clamp and Grating Clamp	2
6	Optic Lever	4
7	Burette-Borosil-with Wooden stand	4
8	Equilateral Prism (32 mm × 32mm) with refractive index = 1.5	2
9	Mercury vapour lamp (full set)	2
10	Mercury	1 Kg.
11	Lamp and Scale Arrangement for Ballistic Galvanometer	2
12	Dual Power Supply (+/-15V, 1 Amp)	5
13	Servo Controlled Electronic Voltage Stabilizer (3 or 4 plug points)	3
14	Electronic IC Trainer Kit	2
15	DC Voltmeter—Low Range (0 to 3 V)	4
16	DC Voltmeter—High Range (0 to 30 V)	4
17	CRO Chord Wires	4 Set
18	Rheostat (70 ohms, 5 Amp)	4
19	AC Sonometer (Full set)	2
20	Polarimeter (Full set) with Source Lamp	1
21	Galvanometer (20 micro amp/div) (30-0-30)	2
22	Connecting wire	1 Kg.
23	Resistance Box 1 to 10000 ohms	4
24	Fractional Resistance Box (0.1 to 10 ohms)	4
25	Thermometer	4
26	Microammeter (0 to 50)	3
27	Microammeter (0 to 150)	3
28	Microammeter (0 to 250)	3
29	Microammeter (0 to 500)	3
30	DC Milli ammeter(0 to 10)	3
31	DC Milli ammeter(0 to 20)	3
32	DC Ammeter(0 to 3 Amp)	3
33	Electronic Daniel Cell	2

(1)	(2)	(3)
34	Hare's Apparatus	2
35	Quartz Prism	1
36	Bar Magnets (5 cm)	6
37	Electronic Bread Board	10
38	Single Strand Connecting Wires to use with bread board (Different colours)	4 Set
39	Standard Resistance (1 ohm)	4
40	Coil of wire for Temperature Coefficient Expt. Using Carey Foster's Bridge	2
41	Resistance Box (100 ohms)	4
42	Resistance Box (1000 ohms)	4
43	Pair of coils for mutual induction for Ballistic Galvanometer Expt.	2
44	Hoarse Shoe magnet for AC sonometer Expt.	4
45	Four-plug Commutator	4
46	Static Torsion with mirror and scale	2

SNGS College,
Pattambi.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICES

(1)

[No. 9/2012-13]

No. A3-1585/12-13.

10th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab equipments and Chemicals under plan scheme "Development of Lab/Library furniture for a total amount of ` 6,80,000 (Rupees Six Lakhs and Eighty Thousand only). The tender should be superscribed as "Tender No. 9/12-13 for the Supply of Lab Equipments and Chemicals" and addressed to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Sale of tender form will be closed on 15-11-2012 at 2.30 p. m. The last date for receipt of tender form at 3.30 p. m. on 15-11-2012. Late tenders will be not accepted. Tenders will be opened at 4 p. m. on 15-11-2012 in the presence of tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6 obtain the requisite tender form on which the tender should be submitted. The cost of the tender form is ` 1,460. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,460 at the Office or by Money Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc. will not be

accepted towards the cost of tender forms. Forms will not be sent by V. P. P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 30. Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 is to be submitted along with the tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for Stamp Paper and ` 20 for Incidental Expenses). Duplicate tender form if any required will be issued at ` 730 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves herself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കെമിക്കൽസും വാങ്ങുന്നതിനായി ` 6,80,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ കവറിനുപുറത്ത് കോളേജിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കെമിക്കൽസും വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെണ്ടർ നമ്പർ 9/2012-13 എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-6 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം 15-11-2012, 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 15-11-2012, 3.30 മണി. ടെണ്ടറുകൾ 15-11-2012 വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ടെണ്ടറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടേയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ പണമായോ മണിയോർഡറായോ ` 1,460 അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വി. പി. പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി. ഡി., പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം തുക ഇ. എം. ഡി. അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 30-ം ആയിരിക്കണം. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രവച്ച പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചുതരുന്നതും അതിനു വേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 730 അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(2)

[No. 11/2012-13]

No. A3-1585/12-13.

10th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of Computers and Accessories under plan scheme "Development of Lab and Library" for a total amount of ` 80,000 (Rupees Eighty Thousand only). The tender should be superscribed as "Tender No. 11/12-13 for the Supply of Computers and Accessories—Plan Scheme" and addressed to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Sale of tender form will be closed on 15-11-2012 at 2.30 p. m. The last date for receipt of tender form is at 3.30 p. m. on 15-11-2012. Late tenders will be not accepted. Tenders will be opened at 4 p. m. on 15-11-2012 in the presence of tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6 obtain the requisite tender form on which the tender should be submitted. The cost of the tender form is ` 420. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 420 at the Office or by Money Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender forms. Forms will not be sent by V. P. P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 30. Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 is to be submitted along with the tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for Stamp Paper and ` 20 for Incidental Expenses). Duplicate tender form if any required will be issued at ` 210 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves herself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനായി ` 80,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ കവറിനുപുറത്ത് കോളേജിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെണ്ടർ നമ്പർ 11/2012-13 എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-6 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം 15-11-2012, 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ

സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 15-11-2012, 3.30 മണി. ടെണ്ടറുകൾ 15-11-2012 വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ടെണ്ടറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടേയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ പണമായോ മണിയോർഡറായോ ` 420 അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വി. പി. പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി. ഡി., പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം തുക ഇ. എം. ഡി. അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 30 ആയിരിക്കണം. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചുതരുന്നതും അതിനു വേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 210 അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(3)

[No. 12/2012-13]

No. A3/1674/2012.

11th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer and UPS under Plan Scheme "Starting of new course" for a total amount of ` 30,000. The tenders should be superscribed as "Tender No. 12/2012-13 for the supply of Computer and UPS (Plan Starting of new course)" and addressed to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Sale of tender form will be closed on 15-11-2012 at 2.30 p.m. The last date for receipt of tender form is at 3.30 p. m. on 15-11-2012. Late tenders will not be accepted. Tenders will be opened at 4 p. m. on 15-11-2012 in presence of the tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Obtain requisite tender form on which the tenders should be submitted. The cost of the tender form is ` 420. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 420 at the office or by Money Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage

Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc., will not be accepted towards the cost of the tender forms. Forms will not be sent by V.P.P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 30. Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 is to be submitted along with the tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for Stamp Paper and ` 20 for incidental expense). Duplicate tender form if any required will be issued at ` 210 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves himself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് (സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ്) അടിസ്ഥാനത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറും UPS-ഉം വാങ്ങുന്നതിനായി ` 30,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ കവറിന് പുറത്ത് “കോളേജിലേക്ക് പ്ലാൻ സ്കീം (സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ്) അടിസ്ഥാനത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറും UPS-ഉം വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെണ്ടർ നമ്പർ 12/2012-13” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-6 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം 15-11-2012, 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 15-11-2012, 3.30 മണി. ടെണ്ടറുകൾ 15-11-2012 വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ടെണ്ടറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ള വരുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ പണമായോ മണിയോർഡറായോ ` 420 അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വി.പി.പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെകൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക ഇ.എം.ഡി. അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 30 ആയിരിക്കണം. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചുതരുന്നതും അതിനുവേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 210 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(4)

[No. 13/2012-13]

No. A3/1674/2012.

11th October 2012.

Sealed tenders are invited for the supply of LCD Projector and Screen under plan Scheme “Starting of new course” for a total amount of ` 47,000. The tenders should be superscribed as “Tender No. 13/2012-13 for the supply of Computers and Accessories-Plan Scheme” and addressed to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Sale of tender form will be closed on 15-11-2012 at 2.30 p.m. The last date for receipt of tender form is at 3.30 p.m. on 15-11-2012. Late tenders will not be accepted. Tenders will be opened at 4 p.m. on 15-11-2012 in presence of the tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Obtain requisite tender form on which the tenders should be submitted. The cost of the tender form is ` 420. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 420 at the office or by Money Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc., will not be accepted towards the cost of the tender forms. Forms will not be sent by V.P.P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 30. Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 is to be submitted along with the tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for stamp paper and ` 20 for incidental expense). Duplicate tender form if any required will be issued at ` 210 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves himself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് (സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ്) അടിസ്ഥാനത്തിൽ LCD പ്രൊജക്ടറും സ്ക്രീനും വാങ്ങുന്നതിനായി ` 47,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ കവറിന് പുറത്ത് “കോളേജിലേക്ക് പ്ലാൻ ഫണ്ട് (സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ്) അടിസ്ഥാനത്തിൽ LCD പ്രൊജക്ടറും സ്ക്രീനും വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെണ്ടർ

നമ്പർ 13/2012-13'' എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-6 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം 15-11-2012, 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 15-11-2012, 3.30 മണി. ടെണ്ടറുകൾ 15-11-2012 വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ടെണ്ടറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ പണമായോ മണിയോർഡറായോ ` 420 അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വി.പി.പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക ഇ.എം.ഡി. അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 30 ആയിരിക്കണം. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചുതരുന്നതും അതിനുവേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണിയോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 210 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

Government Brennen College,
Dharmadam, Thalassery-6.

(Sd.)
Principal.